

## Procédure de première connexion à la plateforme MyABFT en 9 étapes.

### Étape 1 – Accès à la plateforme

Rendez-vous sur l'adresse habituelle de la plateforme MyABFT. Vous accédez à un écran de connexion classique où il vous sera demandé votre adresse e-mail et votre mot de passe.

**Lors de la première utilisation,** vous devez obligatoirement « créer un compte ».

The screenshot shows the MyABFT connexion page. It features a logo with a stylized 'A' and 'B' inside a circle, followed by the text 'MYABFT' and 'CONNEXION'. Below this are two input fields: 'Adresse e-mail' and 'Mot de passe', both currently empty. A large blue button labeled 'Se connecter' is positioned below the password field. To the right of the password field is a link 'Créer un compte'. At the bottom of the form are two small links: 'Mot de passe oublié ?' and 'Retour au site'.

### Étape 2 – Création du compte utilisateur

Cliquez sur le bouton permettant de « créer un compte ». Un formulaire s'affiche. Vous devez y renseigner les informations suivantes :

- Nom
- Prénom
- Numéro de téléphone
- Adresse e-mail
- Mot de passe (à choisir)

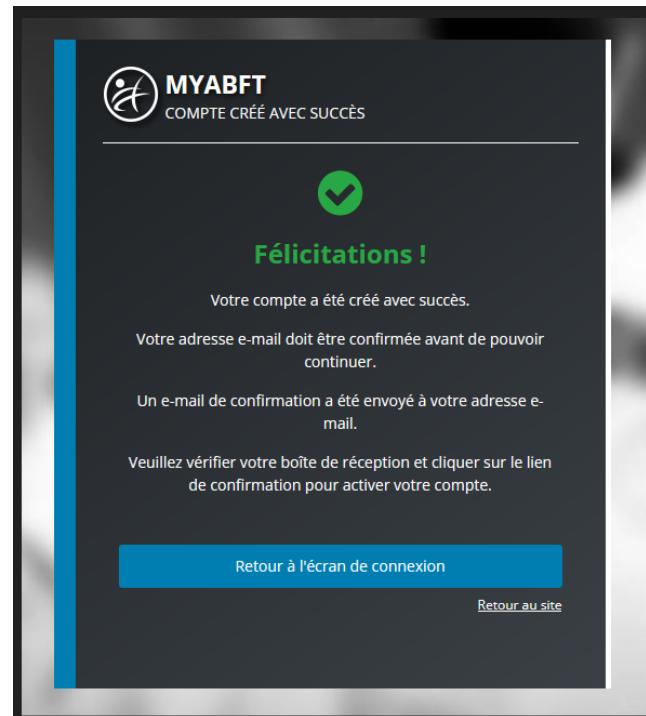
Validez le formulaire une fois complété en cliquant sur « Crée mon compte ».

The screenshot shows the 'Création de Compte' (User Creation) page. It features a logo with a stylized 'A' and 'B' inside a circle, followed by the text 'MYABFT' and 'CRÉATION DE COMPTÉ'. Below this are several input fields: 'Nom' (Name) containing 'John', 'Prénom' (First Name) containing 'Doe', 'Numéro de téléphone' (Phone Number) containing '0470/123.456', 'Adresse E-mail' (Email Address) containing 'john.doe@example.com', 'Mot de passe' (Password) containing '\*\*\*\*\*', and 'Confirmer le mot de passe' (Confirm Password) containing '\*\*\*\*\*'. A large blue button labeled 'Créer mon compte' is at the bottom. At the very bottom of the page are two small links: 'Déjà un compte ? Cliquez ici pour vous connecter.' and 'Retour au site'.

## Étape 3 – Confirmation de création du compte

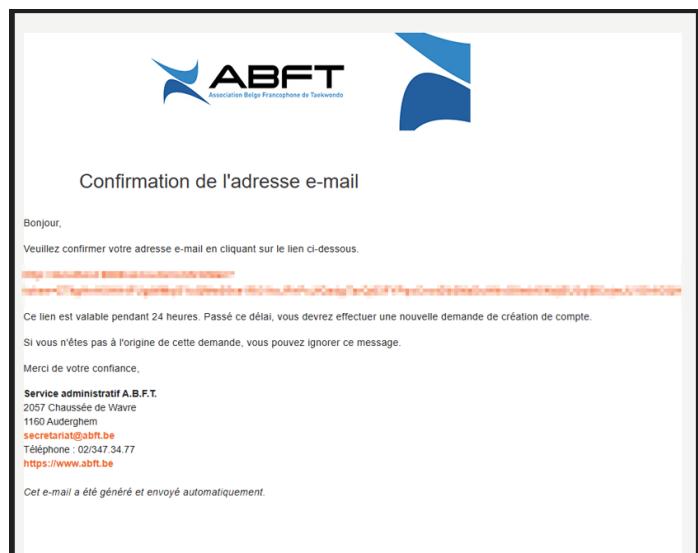
Une fois votre compte créé, un message de confirmation s'affiche vous indiquant que celui-ci doit être activé par e-mail.

Vous recevez alors un message à l'adresse e-mail renseignée, contenant un lien d'activation.



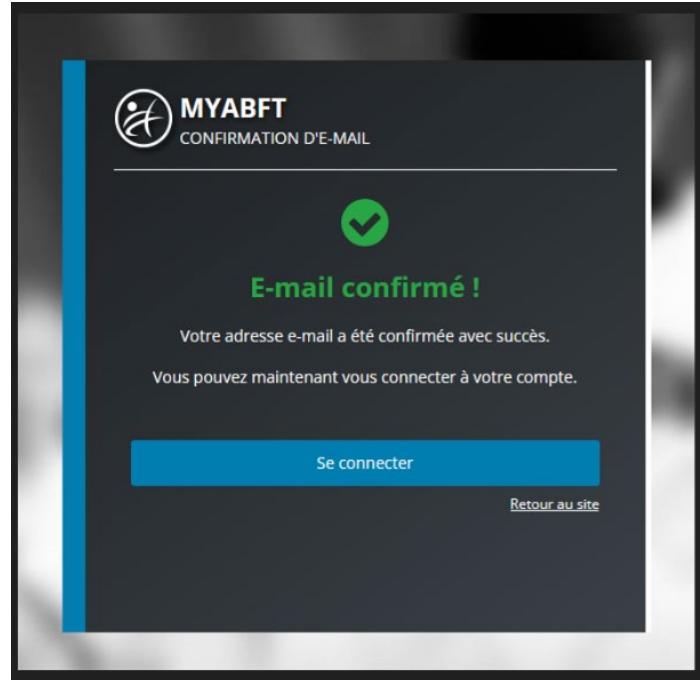
## Étape 4 – Activation du compte

Cliquez sur le lien contenu dans l'e-mail. Cela activera définitivement votre compte.



## Étape 5 – Confirmation de l'adresse e-mail

Après avoir cliqué sur le lien, un message vous informe que votre adresse e-mail est confirmée. Vous pouvez maintenant vous connecter à la plateforme avec les identifiants que vous avez choisis (e-mail + mot de passe).

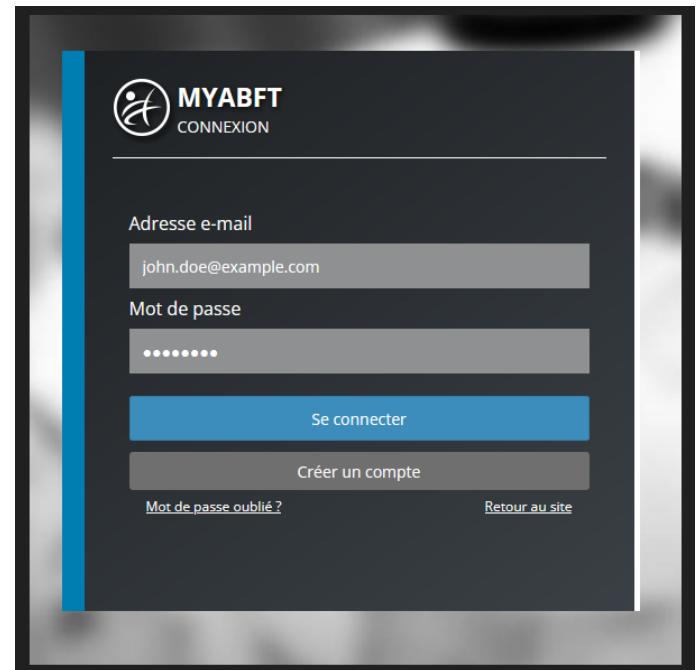


## Étape 6 – Connexion à MyABFT

Retournez sur l'écran de connexion et entrez :

- Votre adresse e-mail
- Votre mot de passe

Cliquez sur "Connexion".



## Étape 7 – Liaison de la licence

Lors de cette première connexion, il vous sera demandé de lier votre e-ligue-assurance existante à votre nouveau compte utilisateur.

Pour cela, trois informations sont nécessaires :

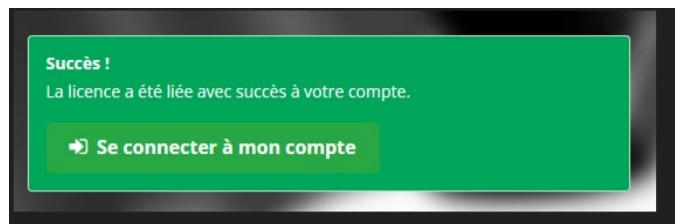
- Numéro de licence
- Date de naissance
- Code unique (fourni par la fédération par e-mail)

Une fois ces éléments saisis, cliquez sur "*Lier cette licence à mon compte*".

The screenshot shows a dark-themed web interface for MYABFT. At the top, there's a logo and the text "MYABFT LIER UNE LICENCE À MON COMPTE". Below this is a note: "Veuillez renseigner les informations de la personne à qui appartient la licence que vous souhaitez lier à votre compte." There are three input fields: "Numéro de licence" (with a placeholder redacted), "Date de naissance" (with a calendar icon and a placeholder redacted), and "Code unique" (with a placeholder redacted). At the bottom is a large grey button labeled "Lier cette licence à mon compte". Below the button is a link "Je n'ai pas ces informations".

## Étape 8 – Confirmation de la liaison de la licence

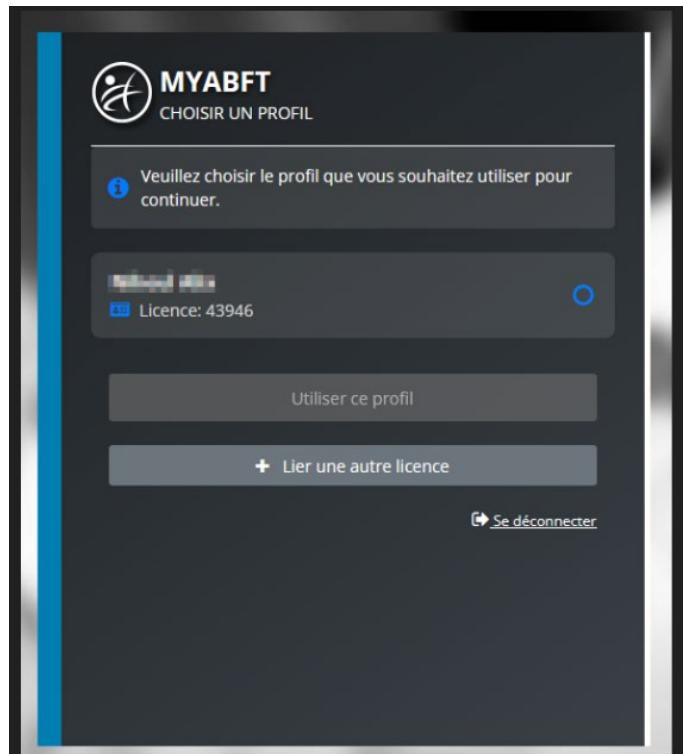
Un message de confirmation vous indiquera que la licence a été liée avec succès et vous invitera à vous reconnecter pour activer les changements.



## Étape 9 – Choix de la licence et accès à la plateforme

Reconnectez-vous si nécessaire. Vous pouvez maintenant choisir sur quelle licence vous souhaitez naviguer.

Vous accédez ensuite à l'interface complète de la plateforme MyABFT que vous connaissez.



A screenshot of the ABFT.be profile management page. The header includes the ABFT logo, a "Retourner sur le site" link, and a navigation bar with tabs: "Mon profil" (which is active), "Grades", "Stages", "Formations", "Palmarès combat", "Arbitrage", and "Mes profils". On the left, there is a sidebar with sections for "PROFIL" (showing a placeholder for "N° licence" and "ans"), "GRADE NON-COMMUNIQUÉ", and "Historique d'affiliation" (listing "Champ" from "10/09/2024 - 10/09/2025"). The main content area contains several form fields: "Nom:" (with placeholder "nom"), "Prénom:" (placeholder "prenom"), "Date de Naissance:" (placeholder "dd/mm/yy"), "Adresse:" (placeholder "rue"), "Code postal:" (placeholder "12345"), and "Ville:" (placeholder "ville"). Below these fields is a checkbox for "Je souhaite recevoir la newsletter ABFT concernant les stages, formations, compétitions et autres organisations ABFT.". To the right, there are two boxes: "Données de contact" (with fields for "Mail:" placeholder "john.doe@example.com", "Telephone:", and "Gsm:") and "Impressions" (with a "Imprimer la demande de licence" button). At the bottom, there is a section "Mes affiliations" with a table for "Date de début", "Date de fin", and "Club", and a "Sauvegarder" button.